

國立楊梅高級中學 98 學年度第二學期期末 暨 99 學年度第一學期期初校務會議紀錄

時間：99 年 7 月 3 日（星期六）上午 10 時整

地點：演藝廳

主持人：林代理校長裕豐

紀錄：張建華

出席人員：全體教職員工

會議行程：

時間	會議行程	主持人	使用時間
10：00～10：10	頒獎	林代理校長裕豐	10 分鐘
10：10～10：15	家長會長致詞	王會長春明	5 分鐘
10：15～10：45	各處室報告	各處室主任	30 分鐘
10：45～11：15	提案討論	林代理校長裕豐	30 分鐘
11：15～11：45	臨時動議	林代理校長裕豐	30 分鐘
11：45～12：00	校長報告	林代理校長裕豐	15 分鐘
12：00	散會	林代理校長裕豐	合計 120 分鐘

一、頒獎：

頒發 98 學年度第二學期特殊貢獻老師名單

獲獎摘要	獲獎項目	獲獎人
指導本校排球隊參加： 1. 「桃園縣第十屆高中校際排球邀請賽」 2. 「第一屆清雲盃高中職排球邀請賽」	1. 榮獲女生組「冠軍」、男生組「季軍」 2. 榮獲女生組「冠軍」、男生組「亞軍」。	梁嘉愉 潘思宇
指導學生參加 99 年中小學聯合運動會	1. 209 黃宏裕榮獲游泳高中男生組 200 公尺仰式第一名、100 公尺仰式第三名 2. 212 謝易軒榮獲田徑鉛球高中男生組第五名。	朱志欽
98 學年度特殊貢獻老師單	高三級導師	賀華興
	高二級導師	賴申洲
	高一級導師	呂榮豐
	各項壁報、海報評審	詹迪蘭、張仲佑

	編寫本校"水蓮花的鄉情-埤塘的水文生態與水質"書籍及協助學生化學及生物科展	賀華興
	本校師生"水蓮花的鄉情-埤塘的水文生態與水質"書籍期間協助接送師生蒐集資料	崔宇華、陳昭圻
	協助本校學生之補救教學,使學生收穫良多	劉淑芬、蔣一玲 陳雋蕙、洪淑華 黃大洲、周芳豪 連淑芬、李俊傑 詹迪蘭、張瑋秦 柳運財、魏燕貞 郭純芬、陳寶玉 涂燕令、蘇蔚芬 李玉書、張書萍 章正忠、孫姍姍 劉輝揚、楊青山
	擔任本校教師專業發展之輔導教師	林裕豐、張靖濤 陳雋蕙、陳岫傑 方台蘭、朱志欽 呂榮豐
	協助前往國中進行升學宣導	楊青山、陳志宏 陳逸帆、張偉勤 黃大洲、張珮茹
技能檢定指導教師	資一甲、資一乙 資三甲 子三乙	呂榮豐 楊青山、彭煥宏 曾瑞昌
全國小論文比賽指導老師	98 學年度第二學期全國小論文比賽	彭煥宏、簡樹桐

二、各處室業務報告：

- (一)教務處報告：如附件
- (二)學務處報告：如附件
- (三)總務處報告：如附件
- (四)輔導室報告：如附件
- (五)圖書館報告：如附件
- (六)人事室報告：如附件
- (七)會計室報告：如附件

三、討論提案：

案由一：修訂本校成績考查辦法補充規定第七項，請討論。(提案單位：註冊組)

說明：

- 一、本校現行成績考查辦法補充要點規定，學生補考係每學年辦理一次，在參加補考資格成績標準採計、成績登錄上皆有困難。擬與多數學校一致，每學期辦理一次補考及登錄。
- 二、依據高級中學學生成績考查辦法第 20 條各校依本辦法所定之規定，或為適應實際需要自行訂定之成績考查補充規定，應提校務會議通過後，報各該主管教育行政機關備查。修改內容如下：

原條文	修訂條文
「國立楊梅高級中學學生成績考查辦法補充規定」第七項 學年平均成績不及格之學科（只修習一學期者亦同，不論開課時間為上或下學期），該學年准予補考一次，原則上於暑期舉行。補考不及格者，由教務處另訂施行細則參加重修，重修之學生不得補考。	第七項 學期成績不及格之學科，該學期准予補考一次。 補考不及格者，由教務處另訂施行細則參加重修，重修之學生不得補考。

決議：照案通過。

案由二：99 學年度聯課及班會時間是否變更案，請討論。(提案單位：學務處)

說明：為因應教育部 99 學年開始實施新課綱並辦理教師專業成長實施各學科領域共同步排課時間(教中(二)字第 0990566220 號文)表中安排為週一至週四個別上、下午時段。學務處於 6 月 13 日當天發出問卷 88 份調查；對此事是否需要做出因應措施？回覆之問卷數據如下：

共回收 52 分。

維持現狀者 30；

配合教育部改在週五第 5、6、7 節者 13；

建議改在 ____ 時間者 2；(參閱開放性意見)

沒意見者 7

其中開放性意見為：

- 一、聯課與班會分開另外安排時間
- 二、班會改第 5 節，聯課調到 6，7 節

建議：

- 一、請就是否改變時間討論。
- 二、承 1. 若需改變時間，則請就需改於何時段討論。

- 三、學務處發出 88 份問卷僅向導師及專任教師調查，其他兼行政教師未能參與，是否應將他們的意見納入參考。
- 四、99 學年度開始實施普通高級中學課程綱要之主要推動配套措施，請依 98.6.25 教中（二）字第 098051104 號書函落實共同不排課時間，俾利教師參與研習進修，依共同不排課時間表，建議將聯課活動及班會安排於週五下午實施。

決議：本案業於課發會討論議決，議案取消。

案由三：修訂本校學生手冊部份條文，請討論。（提案單位：生輔組）

說明：請參閱附件二。

決議：照案通過。

- 四、家長會長致詞：略。
- 五、臨時動議：無。
- 六、散會：12 時整。

一、教務處報告：

(一) 教務主任：

(二) 教學組：

1. 99 學年度第一學期於 8 月 30 日開學。
2. 開學週末及專班選課擬於暑期輔導課供導師填寫。
3. 98 學年度下學期重要工作事項：
 - (1) 4 月 19 日高一、高二作業抽查。
 - (2) 6 月 4 日高一、高二作業普查。
 - (3) 3 月 24 日高中優質化專業諮詢。
 - (4) 6 月 22 日 99 學年度高中優質化計畫送審。
 - (5) 6 月 10 日高一升高二專班進場考試。
 - (6) 4 月 14 日課程發展委員會。

(三) 註冊組報告：

1. 98 學年度下學期重要工作事項：
 - (1) 桃園縣免試入學說明會承辦。
 - (2) 招生海報製作。
 - (3) 申請入學招生事宜。
 - (4) 基測試場工作。
 - (5) 學生成績登錄及統計。
2. 下學期各項學雜費減免將於 7 月 19 日開始受理申請。
3. 8 月 25 日全校返校日將發放各項繳費單及註冊須知。

(四) 試務組報告：

1. 升學表現

大學及高職繁星計劃歷年表現

項目\畢業年度		96	97	98	99
大學繁星	公立	0	3	7	11
	私立	0	3	2	3
高職繁星	公立	1	2	1	1
	私立	0	0	0	0

99 學年各升學管道目前累計公立人數 30 人(非人次)

學校類別 管道	個人申	學校推	繁星計	軍校獨	科大申	總計
公立學校	8	6	12	3	1	37
私立學校	73	33	3	0	7	109
總計	81	39	15	3	8	146

2. 重要升學訊息

- (1) 100 學年升學的學生(即今高二升高三)大學甄選入學之學校推薦取消，以大學繁星計畫取代，名額將預計由約二千人增至三千人，在校成績限制擬由 20%放寬至 30%，取代後的名額差異，將轉入個人申請管道。詳細內容待大學招生委員會最後公布確定。
- (2) 100 學年度四技二專統一入學測驗考試日期為 100 年 4 月 30 日、5 月 1 日舉行。
- (3) 102 學年(即今年國三)外語學程統測考試內容：專門科目一為商業概論及計算機概論，專業科目二修正為英文閱讀與寫作 I 及 II。

(五) 設備組報告：

1. 續執行辦理各學科 99 年新課綱教學設備(施)規劃案，總金額 1,598,720 元。
2. 續執行 98 學年第二學期優質高中計畫資本門教學設備(施)項目，總金額 598,500 元。
3. 已完成設置全校班級網路電話。
4. 已完成互動群組教室設備整合測試，目前尚缺電腦系統還原機制，另尋經費補足，預定新學期後辦理使用研習並開放借用。
5. 社會科專科教室，改善進度：
 - (1) 已完成電子白板與短焦投影機，並完成相關線路遷移。
 - (2) 已完成七面大地圖展示教學面版區增設。
 - (3) 已完成定製專屬教師桌(200cm*90cm)。
 - (4) 預定下週進行教學設備整合(電腦+電子白板+雙投影機+實務投影機…等系統設備)。
 - (5) 擬規劃增設地圖櫃 2 座。
6. 英文情境語言教室，改善進度：

- (1) 已增設電子白板與短焦投影機。
- (2) 已完成修繕招標程序，預定 8 月 10 日前完工。
- (3) 修繕工程前，相關教學設備須進行遷移作業，以利工程進行。

7. 計概專科教室，改善進度：

- (1) 已完成置物櫃及展示櫃招標程序，預定 8 月 10 日前完工。
- (2) 已完成機器人競賽教學平台。

8. 工科微電腦控制工場，改善進度：

- (1) 因「其它因素」影響，本間工場教學環境改善，暫緩執行。
- (2) 已增設電子白板與短焦投影機。
- (3) 已增設一般單槍投影機。
- (4) 已完成網路線路及電力線規劃。

(六) 實驗研究組報告：

1. 二、三年級英語演講、作文比賽。
2. 數理、資訊、自然科競賽。
3. 學生學藝各項縣賽報名及培訓。
4. 綜合高中經常門經費執行。
5. 實習老師業務處理。
6. 外師課程處理。

(七) 實習就業組報告：

1. 辦理 98 學年度均質化訪視活動。
2. 辦理 98 學年度技專校院聯盟活動-萬能科大。
3. 99 學年度均質化初審計畫彙整送審。
4. 持續推動全國技能檢定及即測即評檢定。

二、學務處報告：

(一) 學務主任：

各位同仁大家午安，又到學期將結束的時候了。這一學期學務處完成了多項學生活動。期間雖然有風有雨，總尚稱平安。感謝所有同仁的協助與幫忙！因為有你們的包容與鼓勵我們才能留下豐富多彩的回憶。謝謝大家的支持！在此特別感謝以下同仁：

1. 感謝呂榮豐老師，賴申洲老師，賀華興老師擔任級導師給予學務處許多的幫忙與建議使各項事務能順利進行，謝謝！

2. 感謝各位導師在學生日常生活及德行學業上的辛苦指導使同學們成長茁壯日益精進。
3. 感謝學務處四位組長及所有組員的辛苦籌劃使各項活動能順利進行。

最後祝福大家暑期快樂！

(二) 訓育組：

1. 感謝各位專任老師協助本學期代理導師事宜，敬請持續協助擔任代理導師，處理班級事務。
2. 感謝全體同仁的鼎力相助，使訓育組各項活動得以順利推行。

(三) 生輔組：

1. 暑假將屆，學生暑期生活輔導注意事項家長連繫函已於6月7日發予同學攜回，並於6月22日完成家長回條之收繳，納入校園安全宣導紀錄辦理，學生於暑假期間發生各類意外事件，可運用各級學校校園安全及災害防救機制聯繫電話請求立即而有效之協助，本校校安中心每日均有排定值辦教官負責乙類執勤(電話接轉)，以處理各類突發事件。
2. 為防範校園「電話假綁架真詐財」及「電話恐嚇取財」詐騙，請各處室確依「電腦處理個人資料保護法」相關規定妥慎保管學生基本資料，並防止儲存於電腦之學生個人資料遭駭客入侵竊取。另請各教職員加強家長連繫管道，如接獲可疑詐騙電話或不慎遇上歹徒意圖詐騙，應切記反詐騙3步驟：「保持冷靜」、「小心查證」、「立即報警或撥打165反詐騙專線」尋求協助。內政部警政署「165全民防騙超連結網站」(<http://165.gov.tw/index.aspx>)，即時公布各類詐騙最新資訊、犯罪手法及檢舉報案專區供各界參考運用；另該署165反詐騙諮詢報案專線，亦提供全國民眾即時服務，請處室多加運用，加強反詐騙措施，維護所屬人員安全。
3. 因應高三畢業，本校目前專車已由34線減併為24線發車，7月19日學生暑期輔導開始後仍依現況發車，待99學年度一年級新生報到後再重新排定99學年度第一學期新的專車路線公佈。

(四) 活動組：

感謝各位老師的支持與協助，本學期辦理之相關活動均圓滿完成！

1. 本學期已完成之活動：
 - (1) 99年1月23~28日舉辦赴日教育旅行參訪活動。
 - (2) 3月上旬梅岡樂學護照核章統計及3月中旬梅岡菁英獎章的頒發。
 - (3) 98學年度下學期之社團活動。

- (4) 4月中旬梅岡文學獎公告得獎名單。
- (5) 5月1日高中均質化計畫—楊梅藝術季~樂樂人生。
- (6) 5月26日校刊梅高青年出刊。
- (7) 6月13日園遊會暨社團成果展。

2. 暑假期間活動：

- (1) 7月5日熱音社成果展(學校禮堂)。
- (2) 7月7日康輔社成果展(學校禮堂)。
- (3) 7月22日管樂社成果發表會(南區青少年活動中心)。

(五) 體育組：

1. 本學期舉辦的運動競賽計有：

- (1) 全校運動會(4/2)
- (2) 水上運動會(6/3)
- (3) 高一、二班際排球賽(3~6月)

2. 學生代表學校對外比賽：

(1) 排球社參加：

- 甲. 「桃園縣第十屆高中校際排球邀請賽」榮獲女生組「冠軍」、男生組「季軍」。
- 乙. 「第一屆清雲盃高中職排球邀請賽」榮獲女生組「冠軍」、男生組「亞軍」。

指導老師 梁嘉愉、潘思宇

(2) 本校參加 99 年中小學聯合運動會：

- 甲. 209 黃宏裕榮獲游泳高中男生組 200 公尺仰式第一名、100 公尺仰式第三名。
- 乙. 212 謝易軒榮獲田徑鉛球高中男生組第五名。

指導老師 朱志欽

(3) 教職員代表學校對外比賽：

本校教職員羽球隊參加「99年桃園縣國立高中盃校際羽球邀請賽」榮獲「第五名」。

隊員：鄭同岳老師、李俊傑老師、賴申洲老師、林獻柱老師、周芳豪老師、廖健順老師、陳昭圻老師、梁嘉愉老師、吳春慧小姐、呂學彥先生、朱志欽老師。

3. 秉持推廣水上活動，並提高本校游泳池使用率，於暑假期間開放本校學生、教職員工及眷屬使用游泳池。暑假期間游泳池開放時間如下：

- (1) 7/5~8/27 週一至週五 15:10~16:40

(2) 輔導課期間：7/19 至 8/13 配合輔導課上游泳課。

(3) 假期游泳營(學生)：7/5~7/8 8：00~12：00

(4) 學生憑學生證入場，教職員工眷屬需教職員工陪同入場，12 歲以下孩童需家長陪同入池。

(六) 衛生組：

1. 感謝全校教之同仁的協助與關心，學校環境衛生才能越做越好，因為有您的付出，同學學習環境一定能相對提升，謝謝大家的幫忙，如有服務不周之處敬請見諒，也煩請不吝賜教，謝謝。
2. 請大家一起共同攜手做環保，環保不是口號，是需要你我他實際行動，多搭乘公共運輸交通工具、少開冷氣、盡量常吃素食身體較健康、多吃蔬果，盡量多使用環保標章之用具，環境保護人人有責，共勉之。

三、總務處報告：

(一) 本學期總務處完成工作事項

本學期已完成工程：

1. 行政大樓四樓及東側四間廁所整修已完工，待驗收。
2. 理工大樓補強工程已驗收使用展現新風貌。
3. 單身宿舍拆除工作已大致拆除完成目前作整地階段預計 7 月 10 日前施作完畢。
4. 本校綜合大樓興建工程規劃進度已到設計監造服務建築師遴選完畢，百分之三十細部規劃初步完成，並於 6 月 17 日報中辦轉公共工程委員會審議
5. 熱食部委託經營於 99 年 7 月 31 日到期，已於 6 月 24 日已完成委託經營評選，近日擬請廠商到校辦理議價。

(二) 暑期預定工作：

1. 暑期教室黑板全面刷新。
2. 西側化糞池整修工程。
3. 理工大樓無障礙電梯發包施工。
4. 蘊慧樓走廊天花板鋼筋鏽蝕石頭掉落修補。

四、輔導室報告：

(一) 本學期完成之輔導工作重點有：

1. 本學期重點工作回顧：

(1) 一般性業務：

- 甲. 辦理學生工讀、清寒獎助學金（梅岡基金）之發放。
- 乙. 出版梅岡寄情刊物（63、64期）。
- 丙. 統測、基測與指考考生服務。

(2) 生涯輔導：

- 甲. 辦理高一各項心理測驗與選學程（組）輔導家長說明會（5/8）。
- 乙. 高二升高三轉組生輔導。
- 丙. 生涯規劃課程實施。
- 丁. 生涯名人講座（5/6）
- 戊. 辦理高三模擬面試與升學講座。
- 己. 辦理高二薪火相傳活動—高三繁星與甄選入學成功經驗分享。
- 庚. 國中宣導（代理校長親臨演講、教師入班宣導、參與升學博覽會及資料寄送）

(3) 生命教育：

- 甲. 持續推動本校學生赴怡仁醫院擔任服務志工。
- 乙. 協同戲劇社辦理生命教育戲劇表演「誰？殺了愛麗絲」（6/3）
- 丙. 高二生命教育影片欣賞(6/17，片名：聽說)與心得寫作比賽。
- 丁. 辦理「愛卡」卡片設計比賽。

(4) 性別平等

- 甲. 將性別平等議題融入生涯規劃課程。
- 乙. 班會時段辦理「認識性騷擾」影片欣賞（4/15）。
- 丙. 性別平等影片欣賞(7/3，片名：新娘不是我)。
- 丁. 預計辦理「認識同志」講座（7/31）

(5) 諮商、認輔與特殊生輔導

- 甲. 辦理身心障礙生家長座談會與 IEP（個別教學計畫）會議。
- 乙. 辦理身障生與原住民「藝動青春」研習（7/5）
- 丙. 持續提供個別諮詢與諮商（約 350 人次）、與推動學生認輔活動。
- 丁. 身心障礙生補救教學與升學輔導。

(6) 其他

- 甲. 辦理北區教師輔導知能研習—如何將藝術治療應用在個別諮商（3/4~3/5 兩天）
- 乙. 辦理均質化—手捏陶研習（4/17、4/25）、繪本研習（6/12）、藝動

青春研習 (7/6~7/7)。

丙. 歡迎參加生命、性平融入各科教案比賽 (本年度由竹東高中續辦，請上該校網站下載相關辦法與表件)，10/30 截稿；94~98 年得獎作品歡迎上「教育部友善校園學生事務與輔導工作資訊網入口網站」瀏覽。

(二) 暑假預定辦理工作：

1. 考生服務工作：七月一日 (星期四)、二日 (星期五)、三日 (星期六) 指定科目考試，請邀試務組長、301~313 導師、輔導室同仁等與會；高三任課教師也歡迎彈性參加。
2. 暑期與怡仁醫院持續合作推動週末志工服務。
3. 「藝動青春」工作坊 (7/5~7/7 連續三場次)。
4. 選填志願輔導講座 (7/21) 及諮詢 (7/21~7/26)。
5. 「認識同志」講座 (7/31，以本校一、二年級學生為主要對象)。
6. 整理輔導室圖書、視聽媒材、文件檔案及諮商室 (含個別諮商室與團體室)。
7. 請全校導師於六月底前完成學生 B 表 (談話紀錄) 之填寫。

(三) 感謝全校同仁之支持與協助，有待改進之處請多多指教。

特別感謝以下同仁慷慨協助：

- ◎ 認輔教師：余成竣、劉士龍、王文夏、涂明聖、李玉書、張玉德、梁嘉愉、張仲佑、崔宇華、劉湘櫻、林美志、陳雋蕙、丁曰鳳、李曉萍及輔導室教師。
- ◎ 甄選入學模擬面試：高三全體導師、遲主任、施主任、楊主任及熱心專任教師多人。
- ◎ 愛卡片評審：陳雋蕙、張仲佑。
- ◎ 赴國中宣導：林裕豐、楊青山、黃大洲、張珮茹、陳志宏、張偉勤及輔導室教師。
- ◎ 補救教學老師：蔣一玲、蘇蔚芬、劉淑芬、張瑋秦、洪淑華、陳雋蕙、詹迪蘭、李俊傑、魏燕貞、柳運財等。

五、圖書館書面報告：

(一) 990315 梯次全國小論文寫作比賽本校得獎共 9 篇，感謝各指導老師簡樹桐

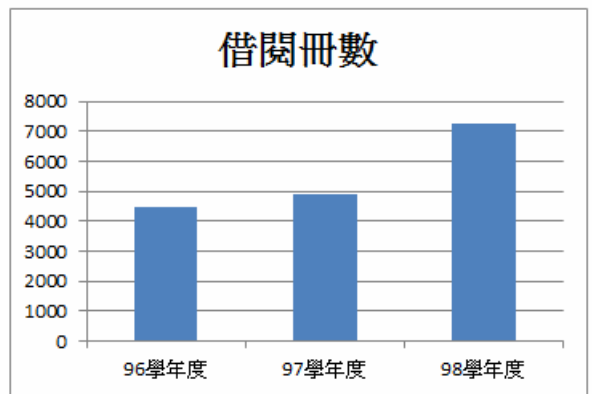
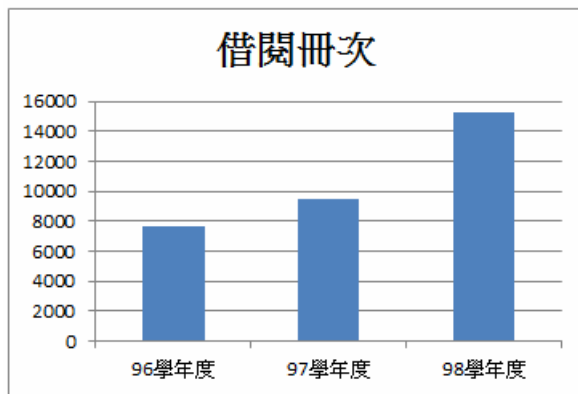
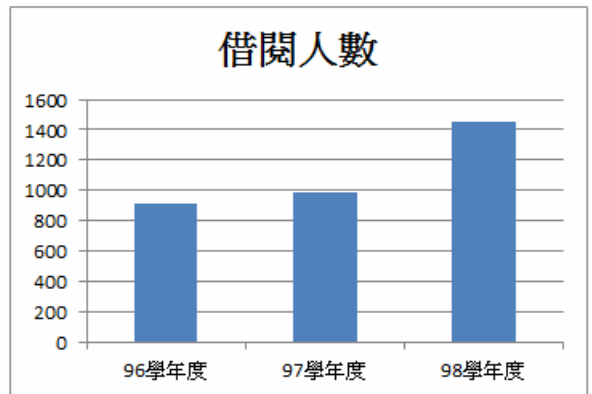
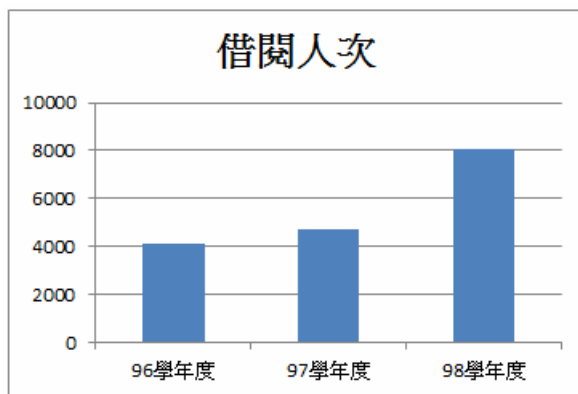
老師、方台蘭老師、彭煥宏老師、賀華興老師、陳麗竹老師、邱逸華老師、盧冠燕老師以上各位老師的辛勞，請老師繼續鼓勵並指導同學參與寫作比賽。

- (二) 990331 梯次桃園區跨校網路讀書會本校得獎 51 篇，請老師繼續鼓勵並指導同學參與寫作比賽。
- (三) 圖書館辦理第二屆楊梅鎮文化地理風情小論文比賽，比賽作品格式皆與全國小論文寫作比賽規定相同，參賽同學亦可同時參加每年三月及十月所舉辦之全國小論文寫作比賽，提高獲獎機會，以去年經驗為例，本校前三名得獎作品參加全國小論文比賽獲獎率為百分百，此外本比賽獎金及獎勵優渥，請老師們鼓勵同學踴躍投稿參賽，參賽日期於即日起至 9 月 30 日截稿。
- (四) 基於資源共享理念，便利雙方教職員生互借圖書與加強合作關係，與國立中央大學繼續簽訂至民國 100 年 12 月 31 日止圖書互借協議，歡迎本校教職員工(不含眷屬、學生)妥善利用此資源，意者請洽圖書館讀者服務組。
- (五) 本學期圖書館辦理相關活動及成果摘要如下：

辦理項目	成果摘要
980315 梯次全國小論文比賽	獲獎 9 篇
980331 梯次讀書心得寫作比賽	獲獎 51 篇
980331 梯次讀書心得寫作比賽校內賽	共 85 篇
第一屆楊梅鎮文化地理風情小論文比賽	獲獎 8 篇
「友善校園閱讀行動」教師與家長讀書會	3 場共 6 小時，第一場 17 人 第二場 13 人，第三場 10 人
「友善校園閱讀行動」學生讀書會	5 場共 10 小時，29 人
紅土藝術空間辦理展覽： 1. 張仲佑老師個人創作展 2. 吳宥錚老師個人創作展 3. 林子賀老師山水惡搞展 4. 珍妖獸學生作品成果展	學生可以獲得樂學護照藝文認證 公務人員可以獲得研習時數
「快樂悅讀」閱讀活動計畫	共 3 個班級，實施共 14 小時
本校參加育達商業科技大學所辦理第一屆桃竹苗區高中職學校專題製作比賽	榮獲優選，資三甲班共四名同學
圖書館志工服務時數統計	15 人服務 4 小時，8 人服務 2 小時，共 23 人
圖書館 98 第二學期閱讀認證人次	350 人次

近三年圖書借閱統計表
(98 學年度統計至 6/22)

統計項目	96 學年度	97 學年度	98 學年度
借閱人次	4,136	4,720	8,088
借閱人數	907	983	1,457
借閱冊次	7,682	9,455	15,232
借閱冊數	4,468	4,913	7,250



六、人事室報告：

(一) 業務報告：

1. 99 學年度第 1 學期第 1 次教師甄選作業，已於 6 月 28、30 日辦理完竣，計錄取英文科、資訊科、電子科正式教師各 1 名。
2. 本校預定於本年 7 月 6 日（星期二）辦理新任校長候選人對談會，是日請全體教職員工務必出席，以了解新任校長之治校理念。
3. 本校 99 學年度暑假教師返校服務及研究進修日為 99 年 8 月 25 日（星期三），

是日全體教師同仁均應返校，若無法配合者，請辦理請假手續。

4. 為維護教職員工身心健康，倡導正當休閒活動，同仁 10 人以上得利用例假日自行組團辦理文康活動（請自行查閱文康活動實施要點規定）。
5. 暑假出國同仁請務必填寫教職員工出國（赴大陸地區）申請表。
6. 重申教育人員任用條例第 34 條：「專任教育人員，除法令另有規定外，不得在外兼課或兼職。」另公務員服務法第 13 條第 1 項規定：「公務員不得經營商業或投機事業。」同法第 14 條第 1 項前段「公務員除法令所規定外，不得兼任他項公職或業務。」
7. 重申本校訂定工作職場性騷擾防治措施及申訴、懲處實施要點，對經調查屬實之行為人給予適當的懲處、追蹤及考核，以保護全體教職員工不受性侵害及性騷擾之威脅，建立友善工作環境。

(二) 8 月 1 日人員動態：

1. 離職人員：章正忠教師、陳建志教師、盧冠燕教師
2. 新進人員：呂欣怡教師

七、會計室報告：

100 年度基金預算籌編，目前接獲中辦通知下授經費共 1,277 千元，（計有身心障礙學生輔導 149 千元、學生事務輔導 30 千元、綜合高中補助 270 千元、假期體育育樂營 40 千元、校內班際運動競賽 33 千元、游泳學習營 30 千元、學生運動社團體育活動 15 千元、體育活動幹部培育 10 千元、學生輔導業務 200 千元、健促種子學校 50 千元、健促輔導團 450 千元）。經匯編完成

- (一) 業務收入 187,108 千元、業務外收入 790 千元、業務成本與費用 201,405 千元、業務外費用 790 千元，本期短絀（-14,297 千元），係因折舊費用編足所致。
- (二) 固定資產編列機械設備 711 千元、交通運輸設備、50 千元什項設備 1,415 千元、合計 2,176 千元，另遞延借項（整修經費）1,520 千元。

附件二

項次	原條文內容	修改後內容	修改說明
1	<p>第 14 頁-學生獎懲要點 第十條、凡有下列各款情形之一者，留校察看： 一、學期內懲處紀錄滿三大過者。 二、...</p> <p>第十一條、凡有下列各款情形之一者，召開學生事務會議，提出輔導安置建議。 一、學期內懲處紀錄超過三大過者。 二、...</p>	<p>第 14 頁-學生獎懲要點 第十條、凡有下列各款情形之一者，留校察看： 一、<u>修業期間</u>懲處紀錄滿三大過者。 二、...</p> <p>第十一條、凡有下列各款情形之一者，召開學生事務會議，提出輔導安置建議。 一、<u>修業期間</u>懲處紀錄超過三大過者。 二、...</p>	<p>因應教育部高級中學學生成績考查辦法第 19 條內有規定一修業期間行評量之獎懲紀錄相抵後未滿三大過者，為准予畢業並發給畢業證書條件之一。故配合教育部母法之規定，本校學生獎懲規定內懲處紀錄滿(超過)三大過之累加由原一學期改為修業期間三學年之範圍實施。</p>
2	<p>第 14 頁- 第十二條 將懲核定權責 一、...</p> <p>二、嘉獎、小功、大功及警告、小過、大過之獎懲，得按行政系統簽請學務主任或校長逕予核定公布之。</p>	<p>第 14 頁-學生獎懲要點 第十二條 將懲核定權責 一、...</p> <p>二、<u>嘉獎、小功及警告、小過之獎懲，得按行政系統簽請學務主任核定公布之。</u></p> <p>三、<u>大功及大過之獎懲，得按行政系統簽請校長逕予核定公布之。</u></p>	<p>將行政處份之核定權責重新律定，大過(不含)以下之懲處由學務主任核定，大過以上之懲處簽請校長核定公佈。</p>
3	<p>第 17 頁-學生請假及外出規定 二、...</p> <p>(二)事假 1. 須於前 1 日或當日上課前，由家長或監護人或學生本人來校請假，經批准方為有效。</p>	<p>第 17 頁-學生請假及外出規定 二、...</p> <p>(二)事假 1. 須於前 1 日或當日上課前，由家長或監護人或學生本人來校請假，經批准方為有效。<u>(須有</u></p>	<p>為使學生請事假之正當性，於手冊內明定須檢附事假之證明書作為佐證，證明書之內容、格式由教官室提供學生周知運用。</p>

		<u>家長或監護人具名之證明書</u>	
4	<p>第18頁-學生請假及外出規定</p> <p>三、准假權限：</p> <p>(一)1日以內導師核准後會知輔導教官。</p> <p>(二)1日以上、3日以內，由生活輔導組組長核准。</p> <p>(三)3日以上、6日以內，由學務主任核准。</p> <p>(四)7日以上由校長核准。</p>	<p>第18頁-學生請假及外出規定</p> <p>三、准假權限：</p> <p>(一)1日<u>(含)</u>以內導師核准後會知輔導教官。</p> <p>(二)1日以上、3日<u>(含)</u>以內，由生活輔導組組長核准。</p> <p>(三)3日以上、6日<u>(含)</u>以內，由學務主任核准。</p> <p>(四)<u>6</u>日以上由校長核准。</p>	<p>學生請假核准權限1、3、6日的交界模糊不清，致使各級在認知上多有出入，現做明確之律定，各准假層級及請假學生能有所依循。</p>
5	<p>第20頁-生活教育競賽實施辦法</p> <p>伍、獎懲規定：</p> <p>一、...</p> <p>二、懲處：</p> <p>(一)每週秩序或整潔成績未達六十五分及最後三名者，全班於成績發佈當週由生輔組安排全班利用午休時間實施站立反省或愛校乙次之處份。</p> <p>(本條文修訂為：每週秩序或整潔成績未達六十五分與最後三名者，寒暑假增加返校打掃次數乙次並得予累計。)</p>	<p>第20頁-生活教育競賽實施辦法</p> <p>伍、獎懲規定：</p> <p>一、...</p> <p>二、懲處：</p> <p>(一)<u>每週秩序或整潔成績未達六十五分者，全班於成績發佈當週由生輔、衛生組擇二日安排全班利用午休時間實施站立反省或愛校服務之處份。</u></p>	<p>因應每週生活教育（秩序、整潔）競賽之處份原定於暑（寒）實施返校打掃，此舉造成賞罰不及時，亦不能警惕班級立即改進效果，因此每週成績低於六十五分的班級越來越多，每週成績因不以為意也一週比一週差，導致暑（寒）假返校打掃之班級爆增而影響打掃工作的分配。</p> <p>故將每週之懲處更改為低於六十五分（不列計最後三名）之班級於當週實施懲處，以收實效。</p>