

# 國立楊梅高級中學 101 學年度第一學期期初校務會議記錄

時間：101 年 8 月 29 日（星期三）下午 1 時 30 分整

地點：本校啟明樓五樓演藝廳

主持人：林校長桂鳳

記錄：吳秀蘭

出席人員：全體教職員工

一、主席致詞：

二、教師專業發展專題報告：註冊說明會—主講人:劉湘櫻

三、業務報告：

(一)教務處報告：如附件一。

(二)學務處報告：如附件一。

(三)總務處報告：如附件一。

(四)輔導室報告：如附件一。

(五)圖書館報告：如附件一。

(六)人事室報告：如附件一。

(七)會計室報告：如附件一。

四、臨時動議：。

五、家長會長致詞：

六、校長結論：

七、散會：

各處室書面報告

一、教務處報告：

1. 教務主任：

- (1)100 學年度全體高三老師的協助，使國立大學升學率達 32%，創新高；希望明年能再創佳績。
- (2)101 學年度優質高中補助方案第二期程新申請計劃已獲教育部審查通過，共獲得第一年 260 萬元(上下學期合併)之補助。感謝各位主任組長及參與老師於申請計劃時之意見提供與協助。期盼後序執行大家能繼續協助使各項子計劃能順利進行。
- (3)這學期本校 1、2 年級數理專班學生將參加中央大學化學實驗體驗計畫，學生將有 16 小時的化學實驗體驗，感謝化學科教師的協助規劃。
- (4)本期配課業務以各科分別討論進行排定，感謝各位老師對此會議決議事項的維護支持與包容，謝謝大家!

2. 各組報告：

(1)教學組報告：

- 甲、本學期夜讀時間從 9 月 3 日開始，每週一至四，共計舉行 75 天。
- 乙、週末輔導課從 9 月 8 日開始，共舉行 14 次，詳細如下表：

101 上學期週末輔導課時間

月份	日期	備註
9 月份	8, 15	親職教育日(9/22)、中秋節(9/30)
10 月份	6, 13, 20, 27	
11 月份	3, 17, 24	運動會(11/9)
12 月份	1, 8, 15	彈性放假補假(12/22), 元旦調整放假(12/31)
元月份	5, 12	1/16 期末考, 寒假開始(1/21)

- 丙、全國在職進修資訊網之教師自我專業進修研習規劃，上網規劃期限為 9 月 14 日至 9 月 24 日，請老師於期限內上網登入規劃。

(2)註冊組報告：

- 甲、101 學年度新生入學人數 673 人，報到率達 99%

- 乙、由於人數比往年多，再加上重讀生 5 位，所以高一各班人數超過 42 人有 7 個班。
- 丙、註冊說明會於 8/29 日 11:10，在二樓會議室召開，請各位導師準時出席。
- 丁、8/30~9/6 收取註冊單，期間學生可利用多種方式繳費，詳細說明均已列在註冊須知。
- 戊、高一學生證將於近期內發放，請高一導師幫忙催促申請入學學生的大頭照電子檔，以利作業進行。

(3)設備組報告：

- 甲、預計於 9/5 下午 1:30-3:30 舉辦校內數學科專業社群研，將邀請國立高雄大學 應用數學系 游森棚教授 蒞校演講，歡迎各位老師參加。
- 乙、將於暑假期間，教學區之設備(如無線麥克風、網路電話、電視廣播、投影機…等)進行維修保養。
- 丙、若有其他之設備需求或是疑問，歡迎反映，會盡快幫忙處理。
- 丁、請各班將多出的桌椅請搬至預備(二)或(三)，方便作課桌椅的調配，若有損壞，可搬至員生社旁木工室。

(4)試務組報告：

- 甲、 101 年升學狀況如下表請各位老師參閱：

101 年榜單							
一般大學	管道	繁星計畫	獨立招生	個人申請	軍警校	指考登記分發	小計
	國立大學	25	1	7	23	49	105
	私立大學	16	2	49	0	247	314
	小計	41	3	56	23	296	419
四技二專	管道	高職繁星	技優入學	科大申請	推薦甄選	統測登記分發	小計
	國立大學	1	0	1	32	52	86
	私立大學	0	0	4	13	49	66
	小計	1	0	5	45	101	152
合計	一般+四	191					

	技(國立)	
	一般+四 技(私立)	380

乙、國立大學錄取率： $191 / 600 = 32\%$ （畢業生 600 人）

丙、9 月 5 日，6 日舉行第二次學測模擬考參加班級為  
301~312, 202, 209 共 14 班。

丁、9 月 4 日開始進行高中英語聽力測驗報名。

(5) 實驗研究組報告：

甲、完成 100 學年度第二學期均質化計畫經費核銷。

乙、完成校內各項競賽規畫，時程表如下：

競賽	參加對象	時間
英文單字比賽	全校	9/12 (三)早自習
英文演講比賽	高二、高三	9/11 (二)第五節- 9/25 (二)第五節-
英文作文比賽	高二、高三	9/21 (五)第三、四節
數理資訊競賽	高二、高三	9/17-9/25 第七節 ，擇日分科施測

丙、各項競賽時程緊湊，煩請各科老師協助推薦同學參賽。感謝英文、數學、自然、及資訊等各科老師的支援及配合。

丁、有意於開設教師研習或學生研習活動之學科，請與本組聯繫，以利規畫。

戊、實研組各項規畫及活動若有未盡之處，請同仁多包涵並踴躍提供建言。

(6) 資訊科報告：

甲、四技二專榜單於 8 月 7 日放榜，資三甲班全班 40 人應考，28 人考上國立科技大學，國立科大錄取率為 70%。資三乙班全班 37 人應考，23 人考上國立科技大學，國立科大錄取率為 62%。本屆資訊科共計有 51 人考取國立科技大學。榜單部分已經製作並上網公告。

## 二、學務處報告：

### 1. 學務主任：

- (1)感謝各位同仁給予學務處行政團隊支持與配合。未來仍希望繼續給予大大的支持與鼓勵。
- (2)友善校園、正向管教、服務學習、品德教育，靠全校師生共同努力。

### 2. 生輔組：

楊梅高級中學 101 年度國家防災日高中職校地震避難掩護演練執行計畫宣導。

### 3. 訓育組：

- (1)本學期導師會報時間：9月5日、10月3日、10月31日、12月5日、1月2日。
- (2)本學期綜合活動時間主要辦理活動如下：
- (3)9月7日 辦理 101 學年度班聯會主席選舉。
- (4)9月14日 交通安全宣導。
- (5)9月21日 反毒巡迴宣導。10月19日 品格教育講座—活出生命的色彩(講師－何美意老師)
- (6)10月26日 反毒宣導表演。
- (7)12月14日 租稅常識講習。
- (8)12月28日 上午高二實彈射擊。
- (10)1月11日 職業講座。
- (11)本學期壁報出刊時間：
  - 甲、9月20日 教師節壁報出刊。
  - 乙、10月4日 美化教室比賽評分。
  - 丙、10月25日 校運會壁報出刊。

### 4. 活動組

- (1)9/7~9/11 開放社團線上選社，本學期社團上課時間為星期(五)三、四節，上課日期為9/28、10/5、10/12、11/23、12/7、12/21，共六次。上、下學期分開選社。
- (2)102年1月4日預定舉辦社團動態成果展。
- (3)本學期公民訓練將於10/1~2日舉行，地點在小叮噹科學園區。

### 5. 衛生保健組

- (1)衛生組預計於9/12日召開健康促進委員會暨學校衛生委員會及9/19日召開校園食品考核委員會，舉辦健康促進相關活動-健康體位繪畫競賽、健康體位大作戰、廁所整潔綠化競賽、菸害防制宣導、環境保護資源回收教育、廢電池回收競賽等，屆時懇請同

仁協助，將於 10 月中以前將健康促進實施成果呈報教育部。

- (2) 感謝全校教職同仁的協助與幫忙，學校環境衛生才能越做越好，校園整潔靠大家，整潔校園學習佳，謝謝大家的幫忙，如有服務不周之處煩請不吝嗇賜教，謝謝。
- (3) 大家攜手做環保，需要大家付諸行動。重視健康、常常運動，注重飲食，平時多走路或搭乘公共運輸交通工具、少開冷氣、均衡飲食，多吃蔬果，盡量多使用環保標章之用具，環境保護人人有責，你健康、我健康、大家都健康。

#### 6. 體育組報告

體育組本學期預計舉辦的運動競賽有：

- (1) 高一健康操比賽(10/26)
- (2) 三對三籃球賽(11/16)
- (3) 高一、二班際桌球賽(12/7)
- (4) 全校運動會(11/9)

### 三、總務處報告：

1. 本校綜合教學大樓新建工程於 101 年 7 月 17 日決標，決標金額為 144,480,000 元整，由台中市志合營造股份有限公司得標。
2. 本校興建綜合教學大樓於 8 月 12 日完成動土典禮，8 月 30 日進行開工，請各位導師多向學生宣導，盡量不經過、不出入工地，也勿在工地逗留。
3. 近期完成重要事項：
  - (1) 高一公民訓練完成招標。
  - (2) 學生宿舍圍籬工程。
  - (3) 理工大樓防漏工程。
  - (4) 校園監視器更新工程。
  - (5) 暑假期間完成校舍粉刷工程。
  - (6) 暑假期間完成黑板粉刷工程。
  - (7) 暑假期間完成校園環境消毒。
4. 近期重大事項：
  - (1) 綜合教學大樓興建工程，預計 102 年 12 月 10 日完工。
  - (2) 東側通學步道整修工程，預計 101 年底完工。
  - (3) 校園大樹修剪工程，預計 11 月施工。
  - (4) 會議室冷氣更新工程，預計 9 月底完工。

#### 四、輔導室報告：

##### 1. 一般性業務：

- (1)召開年度輔導工作委員會、特教推行委員會、申訴委員會等。
- (2)辦理學生工讀、清寒獎助學金之發放（截至七月底梅岡基金餘額為 226486 元整）。
- (3)出版梅岡寄情刊物（每學期一期，改版為彩色版）。
- (4)大學學測考試考生服務。

##### 2. 生命教育：

- (1)生命教育課程實施（含體驗活動，一年級上學期實施）。
- (2)持續推動本校學生赴怡仁醫院等機構擔任服務志工或進行參訪。
- (3)影片欣賞與心得寫作徵文比賽。

##### 3. 生涯輔導：

- (1)辦理大學學群講座或大學參訪。
- (2)辦理親職座談，同步舉行升學講座及大學博覽會（9/22 週六上午）。
- (3)辦理高一、二綜合科職業介紹活動（楊梅扶輪社贊助與協辦，時間為 01/11 周五第 3~4 節，依學生意願選擇聽講組別，預計約 10~14 組）。註：職業科另擇期辦理。
- (4)影片欣賞與心得寫作徵文比賽。
- (5)實施高一性向測驗。

##### 4. 性別平等

- (1)鼓勵教師參加相關研習，並積極推廣性別平等概念。
- (2)辦理台中以北高中職總務主任性平研習「主題：性別平等與校園空間」。
- (3)遇有學生懷孕事件請轉介輔導室或去電全國未成年懷孕諮詢服務專線尋求資源與協助，專線電話為 0800-257085。
- (4)影片欣賞與心得寫作徵文比賽。

##### 5. 諮商、認輔與特殊生輔導

- (1)辦理身心障礙生新生轉銜與家長座談會與個別教育計畫會議。
- (2)持續提供個別諮商與推動學生認輔活動。
- (3)身心障礙生補救教學與升學輔導。
- (4)針對特殊案例舉辦個案研討會。
- (5)辦理教師特教與輔導知能研習。
- (6)本學期特殊教育承辦人由朱珮琪老師擔任，目前身障生統計如下：

	一年級	二年級	三年級	總數
肢障與腦麻	1	4	2	7
學習障礙	2	4	1	7
聽覺障礙		1	2	4
情緒障礙		2		2
自閉症(輕度) 亞斯柏格		1	1	3
病弱	1		2	2
總數	4	12	8	24

#### 6. 承辦中部辦公室重要活動

本校擔任北三區（桃園縣、新竹縣、新竹市）公私立高中輔導工作中心學校，負責聯絡與協調輔導知能研習之推動。

#### 7. 其他

101 年度性別平等、生命教育議題融入教學教案設計甄選由竹東高中承辦，歡迎各科教師上該校或本校網站閱讀甄選辦法，並踴躍投稿（截稿日期為 10/29）。可多人或跨科參加，有意參賽者可洽本校輔導室諮詢。

該項比賽專屬網頁

<http://www3.ctsh.hcc.edu.tw/~exec6/14contest/14contest.html>

### 五、圖書館報告：

1. 1011031 全國高中小論文比賽開始徵稿，（預訂）截稿日期為 101 年 10 月 31 日中午 12 時整。1011115 跨校網路讀書心得寫作比賽開始徵稿，（預訂）截稿日期為 101 年 11 月 15 日中午 12 時，請各科教師費心指導、鼓勵同學參賽。
2. 圖書館推動 101 學年度第一學期館務活動，預計辦理相關活動如下：
  - (1) 班級快樂悅讀活動，徵求願意利用班上自習課或是早自習時間全班共同閱讀，並能長期實施的班級，歡迎老師帶領班級踴躍加入。
  - (2) 紅土藝術空間藝文展覽及藝文講座
  - (3) 教師與家長行動閱讀讀書會及梅岡悅智學生讀書會
  - (4) 各項主題書展及新書展覽
  - (5) 圖書館志工服務活動



(6)配合相關比賽辦理「跨校網路讀書心得學生寫作研習講座」

(7)公播版電影欣賞活動

(8)鼓勵學生閱讀相關措施如下：

- 本學期持續發送每週各班「好文欣賞」、「好書推薦」等文章
- 各班「自習課」時間安排整班到圖書館閱讀利用，一二年級每學期至少二次
- 以社團形式推動學生讀書會，每學期邀請適當教師擔任指導老師
- 獎勵每月借閱人書總量績優班級及每學期個人借閱冊數績優學生
- 於學期中辦理書展、講座、各式研習等，推廣閱讀
- 配合推廣梅岡護照閱讀認證活動，可經由以下方式認證：
  - 可填寫300字閱讀單，請家長、教師或是圖書館館員簽名認證。
  - 經由全班閱讀活動，由導師或教師簽名認證。
  - 個人閱讀書籍後，可向圖書館館員報告書本內容，由館員簽名認證。

3. 八月份已展出新書約400本(本年度預算經費12,000元)，請同仁至圖書館借閱。
4. 鑑於圖書館到館人數不斷提昇，本館為了控管品質，請教師如果有需要整班帶至圖書館使用，應事先申請登錄(圖書館視狀況同意)，每堂課以一班為原則。
5. 為提升本校教職員研究學術及論文發表之風氣，以及因應校務評鑑之所需，歡迎同仁不吝提供學術論文、出版作品、著作或是自編教材送至本館二樓圖書館典藏。
6. 基於資源共享理念，便利雙方教職員生互借圖書與加強合作關係，本校與國立中央大學及私立萬能科技大學繼續簽訂圖書互借協議，歡迎本校教職員工(不含眷屬、學生)妥善利用此資源。
7. 請同仁多加利用圖書館購置之線上資料庫  
聯合知識庫：<http://udndata.com/library/>  
商業週刊：<http://udndata.com/bw/>  
天下雜誌知識庫：[http://new.cwk.com.tw/login\\_guest-cw.htm](http://new.cwk.com.tw/login_guest-cw.htm)
8. 請同仁多加利用圖書館購置之電子書  
<http://ymhs.ebook.hyread.com.tw/index.jsp>
9. 請同仁多加利用圖書館購置之公播版影片(限教師於校內使用,不

外借學生)，並尊重智慧財產權，不要公開播放。家用版影片(師生皆可借用)。

10. 為了使新生能快速了解圖書館所提供的服務並妥善利用圖書館資訊，本館預計於 101 年 9 月 3 日(週一)至 9 月 7 日(週五)期間規劃辦理新生圖書館利用教育課程，以利新生認識進而利用圖書館環境及資源。
11. 圖書館為推廣新詩閱讀，與縣內五所高中(中壢高中、泉僑高中、武陵高中、南崁高中、平鎮高中)及風球詩社連合辦理高中巡迴詩展，屆時歡迎國文老師及導師帶領全校各班級參觀相關詩作。

預定展期：11 月 19 日~11 月 30 日

展覽地點：紅土藝術空間

預定座談會時間：11 月 21 日(星期三)13:00~14:40

預定座談會地點：五樓演藝廳

12. 其他相關活動及宣導，請詳閱圖書館網站及每月圖書館館訊。

## 六、人事室報告：

### 1. 工作報告：

- (1) 101 學年度教師成績考核委員會擬置委員 13 人，採無記名限制連記法選舉，以無記名限制連記投票為之。
- (2) 101 學年度教師評審委員會依本校教師評審委員會設置要點規定置委員 19 人。委員選舉方式採無記名限制連記法選舉，以無記名限制連記投票為之。
- (3) 謹訂於本(101)年 8 月 30 日上午 8 時 30 分至下午 15 時，票選 101 學年度教師評審委員會及教師成績考核委員會委員，任期自 101 年 9 月 1 日起至 102 年 8 月 31 日止。
- (4) 101 學年度第 1 學期子女教育補助費，應自註冊日起 3 個月內提出申請，唯為統一作業，請於 8 月 31 日起至 9 月 12 日前本誠信原則，按實填寫申請表提出申請，並請注意下列事項：
  - 甲、所需證件：國中、小無須繳驗；公私立高中職以上請附收費單據，如係影本請申請人書明「與正本相符」並簽名，如係轉帳繳費者，應併附原繳費通知書。
  - 乙、已領取其他政府提供之獎助，或全免或減免學雜費者，不得申請子女教育補助費。(詳如後附子女教育補助表)
  - 丙、子女未婚且需仰賴申請人扶養者，如繼續從事經常性工作，

且註冊之日前 6 個月工作平均每月所得超過勞工基本工資者，以有職業論，不得申請補助。

丁、夫妻同為公教人員之同仁，請事先協調好，由一方申領子女教育補助費以免觸法。

(5). 友善工作環境相關宣導事項：

甲、為落實同仁性別平等觀念，尊重性別多元與個別差異，請同仁在工作職場之人際互動上或與學生之教學、輔導、管理等各領域上，要尊重他人與自己之性別平等，使雙方受益均等，避免不平等之事件發生，以實現性別（男女）平等。

乙、請尊重他人與自己之性或身體之自主，避免不受歡迎之追求行為，並不得以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突。

丙、同仁教師於執行教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導或提供學生工作機會時，在與性或性別有關之人際互動上，不得發展有違專業倫理之關係。

丁、本校訂有工作場所性騷擾防治申訴及懲戒措施，對經調查屬實之行為人給予適當的懲處、追蹤及考核，以保護全體教職員工不受性侵害及性騷擾之威脅，建立友善工作環境。

(6). 教育人員任用條例第 34 條：「專任教育人員，除法令另有規定外，不得在外兼職或兼課。」另公務員服務法第 13 條第 1 項規定：「公務員不得經營商業或投機事業。…」，同法第 14 條第 1 項前段「公務員除法令所規定外，不得兼任他項公職或業務。」另外公務人員不得以專業證照違法兼職或租借他人，以避免違法情事發生。

## 2、教職員動態：

### (1) 新進人員：

國文教師：陳一綾。

英文科教師：陳宜園。

數學科教師：蘇重文。

物理科教師：謝興隆。

資訊科教師：何詩欽、徐玟瑜。

生活科技科教師：張家銘。

公民科代理教師：邱思慎。

藝術生活科代理教師：費育翎。

書記職務代理人：張潔

### (2) 行政職務異動：

秘書：楊青山

學務主任：呂榮豐

總務主任：崔宇華

註冊組長：劉湘櫻

設備組長：蘇重文

實驗研究組長：陳一綾

訓育組長：李榮彬

社團活動組長：劉孟玲

體育組長：朱志欽

衛生組長：周芳豪

(3) 留職停薪人員：物理科鍾國俊教師、電子科林馥慧教師。

#### 七、會計室業務報告

截至 101 年 8 月 15 日止，本校經常門執行率為 57.84%（如附件），其中總務處 62.07%、教務處 53.31%、學務處 53.76%、輔導室 40.62%、圖書館 18.80%、人事室 17.77%、會計室 29.52%。

## 楊梅高級中學 101 年度國家防災日高中職校地震避難掩護演練執行計畫

壹、實施時間：

一、預備演練：

(一) 101 年 8 月 31 日 (星期五) 上午 10 時 21 分 (第三節班級活動課)。

(二) 101 年 9 月 14 日 (星期五) 上午 10 時 21 分 (第三節班級活動課)。

二、正式演練：

101 年 9 月 21 日 (星期五) 上午 9 時 21 分 (第二節課班級活動-調課)。

貳、參演人員：

一、行政人員-職員、工友。

二、教師-專任教師及導師

三、學生-1、2、3 年級各班學生。

參、實施方式：

演練狀況區分二大階段 (校區廣播方式下達發布)：

一、第一階段(發生強震)狀況發佈時：

(一) 專任教師、行政人員於辦公室運用「生命三角」原則，就地貼近牆邊或靠著個人的課桌躺下，尋求安全掩護避難。

二、第二階段(主震停止)狀況發佈後，演練緊急疏散：

(一) 專任教師、行政人員、學生請依規劃動線，迅速前往指定疏散方向移動(疏散逃生避難圖，[如附圖一](#))，離開各辦公室及教室前，請各辦公室主任提醒同事、導師提醒同學攜帶自身物品，並隨手關閉電源開關。

(二) 到達一樓出口後，迅速前往各大樓疏散區域集合(緊急疏散區域分配圖，[如附圖二](#))。

(三) 各辦公室主任、班級導師協助人員(教職、員工、生)至疏散區集合並實施人數清查(避難疏散情形調查表，[如附表一](#))。

三、第二階段狀況結束後，請聽候廣播指示，各主任及班導將人員或同學帶至演練(操場)集合位置，同時實施點名。疏散演練集合點名完畢，實施就地講解後，各班隨即帶回教室。

四、學生聽從疏散引導人員([如人員編組](#))引導至安全預定場所。

肆、演練項目：

階段	演練項目	演練時間	演練內容	演練地點	主持人	備註
----	------	------	------	------	-----	----

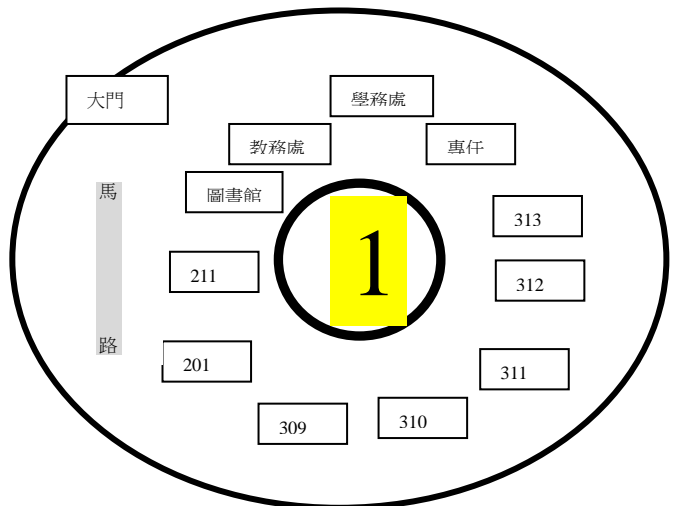
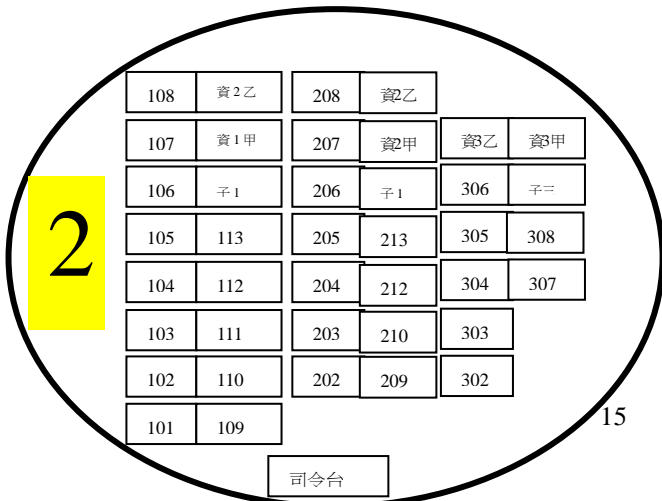
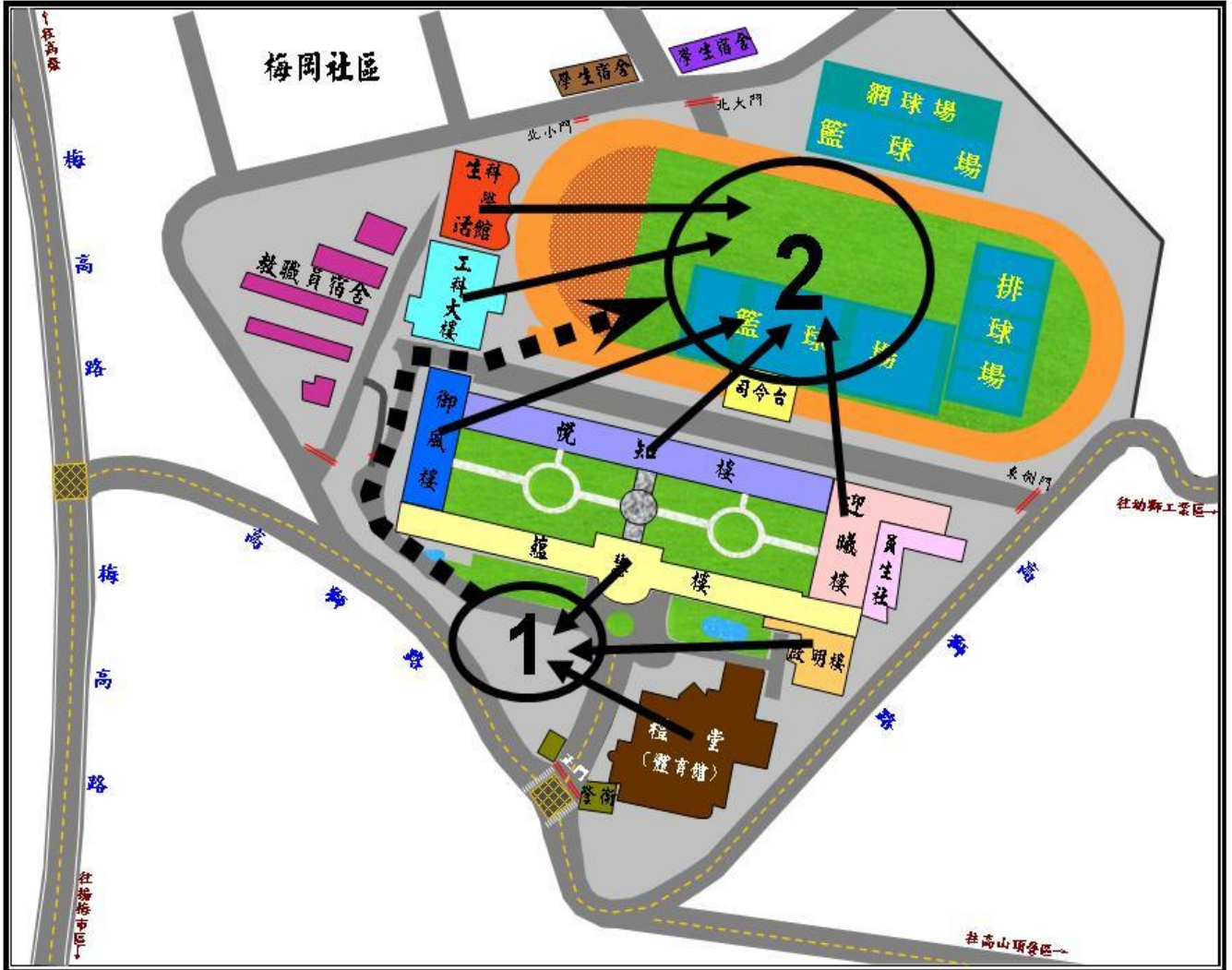
第一階段	地震警報發佈(哨音三長音或廣播) <u>演練全程秩序不佳班級重新演練</u>	10:21 09:21	狀況：學校西南方10公里、深度5公里，發生規模芮氏6.8級地震，搖晃劇烈。	各棟大樓	學務主任	
	教室安全蔽難演練	10:21 09:21   10:26 09:26	事故發生察覺與就地避難(學生可於書桌下避難、主要樑柱)	各棟大樓	導師	
第二階段	逃生避難引導(沿指定路線疏散至集合區導師點名)	10:26 09:26   10:40 09:40	<ol style="list-style-type: none"> <li>各任課教師依緊急避難路徑及避難引導標示，以適當方式引導學生緊急疏散避難。</li> <li>需特別協助行動不便之師生避難疏散。</li> <li>逃生時須保護頭部安全，快速引導至集合地點。</li> </ol>	各棟大樓	學務主任	
第三階段	學生安置、人員清查、回報教官(交簽名單)	10:40 09:40   10:45 09:45	學生安置於本校安全之位置(疏散區域)，實施人員之清查及課後總結	各疏散區	學務主任	
	CPR急救教學及總結	10:45 09:45   11:00 10:00	主持長官總結			
註記		演練區分： 反黑時間-為正式演練(9月21日星期五第二節)				

課)

其餘時間-為兩次預備演練 (9月7、14日星期五第三節課)

附圖二

### 國立楊梅高級中學緊急疏散區域分配圖



說明：

- 1、第二階段(主震停止)狀況發佈後，疏散時蘊慧樓、啟明樓及禮堂內的學生向第一集合區移動，御風樓、迎曦樓、悅知樓、工科大樓及生活科技大樓之學生向第二集合區移動。
- 2、第二階段狀況結束後，請聽候廣播指示，所有第一集合區的人員統一帶至第二集合區(操場)集合位置，同時實施點名。疏散演練集合點名完畢，實施就地講解後，待命統一下課。

附表一

班 級		班 級 導 師	
應 到 人 數		實 到 人 數	
學生安全情形報告			
學生姓名	緊急聯絡人	聯 絡 電 話	安 全 情 況
			<input type="checkbox"/> 受傷 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 失蹤 <input type="checkbox"/> 請假未到校
			<input type="checkbox"/> 受傷 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 失蹤 <input type="checkbox"/> 請假未到校
			<input type="checkbox"/> 受傷 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 失蹤 <input type="checkbox"/> 請假未到校
			<input type="checkbox"/> 受傷 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 失蹤 <input type="checkbox"/> 請假未到校
受 傷 人 數			
死 亡 人 數			
失 蹤 人 數			
請假未到校人數			
共 計 人 數			



各棟建築物避難引導人員表

棟別	樓層	班 級 或 辦 公 處 所	避 難 引 導 人 員	救 護 人 員	備 註
行政大樓(蘊慧樓)	1 樓	學務處、人事室、會計室、教務處、 教官室、導師室、保健中心	呂榮豐	袁素卿	學務處及保健中心指定人員
	2 樓	校長室、輔導室、語言教室、專任 教師室	楊青山	謝文甄	語言課程上課老師、秘書及校長 室指定人員
	3 樓	化學、物理、生物、地科實驗室	陳慶文	何宜璘	化學、物理、生物、地科上課老 師及教官室指定人員
	4 樓	301 班、201 班、309 班、310 班、 311 班、312 班、313 班	江美珠	黃令宜	301、201、309、310、311、312、 313 班上課老師及學務處指定人 員
教學大樓(悅知樓)	1 樓	101 班、102 班、103 班、104 班、 105 班、106 班、107 班、205 班、 軍訓教室教室	賴俊凡	楊淑娟	101、102、103、104、105、106、 107、205、軍訓教室上課老師、 教務處人員
	2 樓	108 班、109 班、110 班、111 班、 112 班、113 班、212 班、資二甲、 資二乙、資一甲、資一乙	湯曉韻	王淑娟	108、109、110、111、112、113、 212、資二甲、資二乙、資一甲、 資一乙上課老師及教務處指定 人員
	3 樓	303 班、302 班、202 班、203 班、 204 班、207 班、208 班、209 班、 210 班、213 班	劉香櫻	劉玲君	303、302、202、203、204、207、 208、209、210、213 班上課老師 及教務處指定人員
教學大樓(迎曦樓)	1 樓	206 班、社會科教室、員生社餐廳	周芳豪	呂鳳珠	206 班、社會科教室上課老師及 學務處指定人員
	2 樓	211 班、212 班、電腦教室、多媒 體教室	曾素梅	朱翠蘭	211、212、電腦教室、多媒體教 室上課老師及輔導室人員
教學大樓(御風樓)	1 樓	總務處、視聽教室、護理教室	崔宇華	劉佩娟	視聽教室、護理教室上課老師及 總務處指定人員
	2 樓	子一甲、子二甲、子三甲、資三甲、 資三乙	葉美惠	劉麗棠	子一甲、子二甲、子三甲、資三 甲、資三乙上課老師及總務處指 定人員
	3 樓	304 班、305 班、306 班、307 班、 308 班	張建華	張潔	304、305、306、307、308 班上 課老師及總務處人員
工科大	1 樓	應用電子工場、電子學工場、電子	陳逸帆	卓淑美	應用電子工場、電子學工場、電

樓		工業工場、數位電路工場			子工業工場、數位電路工場上課老師及教務處指定人員
	2樓	資訊電子科辦公室、基本電學工場、實習微電腦工場	陳建旺	趙天人	基本電學工場、實習微電腦工場上課老師及教務處人員
	3樓	電腦網路工場、應用軟體工場、電腦教室、裝修硬體工場	黃大洲	謝欣璐	電腦網路工場、應用軟體工場、電腦教室、裝修硬體工場上課老師及教務處指定人員
學生活動中心	1樓	體育器材室、家政教室	張書萍	梁嘉愉	家政教室上課老師及學務處指定人員
	2樓	生活科技教室	劉淑芬	曹朱榜	生活科技教室上課老師
	3樓	乒乓球室	張書萍	王進財	
圖書館(啟明樓)	1樓	閱覽室(K書中心)	吳緒信	許宏再	閱覽室上課老師及圖書館、學務處指定人員
	2樓	期刊閱覽室	施文賢	吳秀蘭	圖書館指定人員
	3樓	圖書室			
	4樓	美術教室、紅土藝術空間	宋慧儀	呂淑貞	美術教室上課老師及圖書館指定人員
	5樓	演藝廳	劉孟玲	游秀春	學務處指定人員
禮堂	地下一樓	游泳池	劉威振	呂學彥	游泳課上課老師及學務處指定人員
	1樓	體育館	廖國孚	王頌華	體育課上課老師及總務處指定人員
	2樓	觀眾看台			

#### 演練行動準據

本次演練採有預警方式於9月21日(星期五)09:21至10:00班會課時，全校性統一發佈防災警報各班同時實施避難疏散演練，請各班導師指導同學配合演練相關避難動作及疏散之動線。

國立楊梅高級中學防震疏散演練行動準據				
期程	行 動 要 領			備考
	學 生 動 作 要 領	導 師 指 導 要 領	注 意 事 項	

<p>第一階段</p>	<p>(1)在教室內保持鎮定並迅速關閉所有電源，防範震後電器走火引發火災。</p> <p>(2)運用「生命三角」原則，尋找堅固庇護所，如桌旁、牆角邊蹲下避難，並以軟墊(書包)保護頭部，避免遭受掉落物砸中昏迷，錯失逃生機會。</p> <p>(3)各班要把教室門扇打開，以免門扇被震歪夾緊，因而堵塞逃生出入口。</p> <p>(4)切記！不要慌張的往外跑。</p>	<p>(1)督促學生完成關閉電源及打開門窗之動作。</p> <p>(2)檢查學生確按規定，運用「生命三角」原則落實安全避難動作。</p> <p>(3)管制同學不得離開教室。</p>	<p>1. 廣播內容：「地震！地震！全校師生請立即就地避難掩護」</p> <p>2. 保護頭部及身體，避難的地點優先選擇：(1)桌子下(2)柱子旁(3)水泥牆壁邊。</p> <p>3. 室內：躲在桌下時，應以雙手緊握住桌腳。</p> <p>4. 室外；應立即蹲下，保護頭部，並避開掉落物。</p> <p>5. 任課老師應提醒及要求同學避難掩護動作要確實，不可講話及驚叫。</p>	
-------------	--	--	---	--

<p>第二階段</p>	<p>(1)各班確依規劃動線，迅速往指定疏散方向移動(疏散逃生避難圖，附圖一)，切莫貪圖便利而造成某一樓梯擁塞，影響逃生時間。</p> <p>(2)注意行進中頭頂上方仍有遭受掉落物砸中的危險，仍應以軟墊(書包)保護頭部，避免受到傷害</p> <p>(3)到達一樓出口後，迅速前往各指定之疏散區域集合(緊急疏散區域分配圖，如附圖二)，第一疏散區為鼎園(精神堡壘)、第二疏散區為操場。</p> <p>(4)樓層越低之班級，請盡快往疏散地後方集結，使高樓層班級下樓後有地方集結，避免造成壅塞現象。</p> <p>(5)到達疏散區後以班級為單位迅速集合，保持安靜。</p>	<p>(1)協助學生按規定疏散動線疏散至各疏散區，各班教室門窗演練時不用關閉。</p> <p>(2)離開教室前，請提醒同學攜帶自身貴重物品，避免遭不法覬覦。</p> <p>(3)檢查學生落實疏散逃生動作。</p> <p>(4)請班級導師協助實施人數清查(學生避難疏散情形調查表，如附件三，將於當日各疏散區發給)。</p>	<p>1. 以防災頭套、較輕的書包、補習袋或書本保護頭部。</p> <p>2. 身障學生及資源班學生應事先指定適當人員協助避難疏散；演練當時，指定人員請落實協助避難疏散。</p> <p>3. 不語、不跑、不推，在師長引導下至安全疏散地點集合。</p>	
<p>第三階段</p>	<p>第二階段狀況結束後，請聽候廣播指示，班長將同學帶至演練集合位置(操場)，同時實施點名。疏散演練集合點名完畢，於司令台實施 CPR 心肺復甦術急救教學及課後總結後，各班隨即帶回教室。</p>	<p>引導學生於操場集合。</p>	<p>1. 以班級為單位在指定位置集合。</p> <p>2. 任課老師請確實清點人數，並逐級完成安全回報。</p> <p>3. 依學校課程排定，返回授課地點上課。</p>	
<p>其他注意事項</p>	<p>1. 演練期間禁止乘坐電梯，一律走樓梯，</p> <p>2. 行動不便學生就近位置避難，請老師指派同學協助照料。</p> <p>3. 本疏散演練旨在熟悉過程及逃生避難動作，請同學以快步方式進行即可，行進中確實保持安靜，凡有未遵守規定、打鬧嬉戲及動作不確實者，針對該班予以重新演練。</p> <p>4. 演練中如有受傷人員，請立即聯繫校安中心及健康中心，給予必要的急救後送醫處理。</p>			