

國立楊梅高級中學 105 學年第一學期 十二月份第二次主管會報會議紀錄

時間:中華民國 105 年 12 月 13 日(星期二)上午 10 時 15 分

地點: 校長室

紀錄:楊淑娟

主持人:林校長桂鳳

出席人員:一級主管

一、主席致詞:

有關民眾投訴國教署，學校消耗品不足案，學校無經費購買衛生紙主要原因年底經費吃緊是因人事費有缺口，主計主任 12/13 有報告係今年無教師退休、導師費與特教職務加給納入考績獎金、教師晉級及缺額人數變少等因素，導致薪資與獎金同步成長，加以兼代課鐘點費始終居高不下、國教署原本即撥款不足所致，而學校經費應以滿足人事費為優先，人事費與業務費為同一校務基金額度內，所以會影響業務費，處室業務費吃緊，無法購買衛生紙，其實廁所衛生紙是福利，外校很多學校是沒有提供衛生紙，非必要性之開支，除非國教署經費補足下來的話，經費可以較紓解，請大家體諒。

二、業務報告:

(一)教務處報告:(趙文煜組長)

1. 因自 101 年有來文告知專任教師代理導師所產生減授鐘點費用，本校一直未按新制計算，因茲事體大應儘早更改為現行的計算方式，若衍生人事費用問題，請學務處研商代理導師的制度，否則應立即更改目前計算方式即每代理導師 1 日應發給 $4/5 * 400 = 320$ 元之鐘點費。
2. 因 105 年 10 月 28 日來文要求學校訂定原住民學生參加原住民族歲時祭儀日放假及協助學習計畫辦法，提請討論。

決議:(1)每年申請原住民補助，同時補助輔導課若補助經費未使用完再歸還。

(2)辦法修正後通過。

3. 註冊組報告:

案由:「教育部國民教育署發給國民中學優秀畢業生升讀當地高級中等學校獎學金要點」國立楊梅高中補充規定(草案)，提請討論。

決議:授權註冊組修正後公告。

(二)學務處報告:

1. 案由:國立楊梅高級中學學生課後(假日)留校管理規定,提請討論。
決議:修正後公告。
2. 12/17(六)國立高中六校羽球賽關於比賽部份學務處已安排完成,中午餐敘部份再請家長會安排。

(三)總務處報告:

1. 106 年高壓電保養廠商將由台拓轉換成尚湧負責,主要因素為高壓電氣室漏水事件及無法提供學校高低壓單線圖給學校。
2. 12 月 10 日利用關閉學校總表進行高壓漏水測試,同時也對宿舍及學校等水管線路及開關作了釐清。
3. 本學期棒球隊因山下棒壘球場施工,所以在學校操場練習,已打破窗戶玻璃五次,雖已請體育組長向棒球隊隊長要求調整練習投球方向,但於星期日到校觀看時,投球練習訓練網仍放在靠教室的跑道上,希望還是仍請學務處通知處理。
4. 游泳池的熱泵、過濾馬達、循環馬達、燈光、吹風機的電費,換池水及過濾補水的水費,規劃透過安裝遠端讀表功能的電表及水表並配合能源管理系統計算營運成本,並依此於游泳池使用費採實支實付制。
5. 下週之前將會利用假日或下班後會有廠商進行能源佈線工程,約停電一至二小時,待確定時間後再發放通知。
6. 切小金的溫泉旅館製片已到校完成勘景,若本校場地合適將再通知本校於寒假進行拍攝。
7. 飲料、面紙自動販賣機租金合約問題,將和合作社及廠商召開會議討論締約對象更改及訂立合約等事宜
8. 臨時校務會議訂於 12/27 中午召開,並會隨開會通知單附上簡要資料(A4 1-2 張),詳細資料利用網路方式提供,通知內容會有回條讓同仁也提供建議及疑問給文書組,彙整後再先行給建築師可以預作準備及回應。

(四)輔導室報告:

1. 近期工作報告:
 - (1). 105/12/03 中原大學校系博覽會
 - (2). 105/12/06 學群講座:實踐大學資訊與設計領域

- (3). 105/12/07 學群講座：元智大學工程學院
- (4). 105/12/08 學群講座：南華大學社會科學學院
- (5). 105/12/09 教師專業社群講座：自我照顧工作坊
- (6). 105/12/09 開南大學產學合作計畫宣導
- (7). 105/12/09 銘傳大學教授演講：「易」想世界裡的性向測驗【訓育組】
- (8). 105/12/14 學生申訴委員會會議
- (9). 105/12/16 教師專業社群講座：晶心淨心工作坊
- (10). 105/12/16 銘傳大學教授演講：救救蔡英文【訓育組】
- (11). 105/12/21 身障生同儕輔導員聖誕餐會
- (12). 105/12/22 認輔個案多元評量餐會
- (13). 105/12/22 學群講座：開南大學 *3

2. 申訴案件處理要點之草案擬於臨時校務會議中提案討論，委員名冊如下：

職稱	本職	姓名	備註
召集人	校長	林桂鳳	委員會召集人
執行秘書	輔導主任	林筱姍	教師代表
委員	秘書	黃大洲	教師代表
委員	人事主任	吳瑞芬	行政代表
委員	主計主任	方竟曉	行政代表
委員	圖書館幹事	張瑋麟	行政代表
委員	導師	丁日鳳	教師代表
委員	導師	詹秀雅	教師代表
委員	學生家長	廖倩瑜	家長代表
委員	學生會會長	邱涵琳	學生代表

(五)圖書館報告：

桃園市 106 年度高中高職網路博覽會說明會預計於 12/22 於大溪高中召開，屆時請各處室提供精選照片，供高中高職網路博覽會使用。

(六)人事室報告：

12/13 中午召開教評會，審議下學期代理教師甄選事宜(因應數學科張靖濤老師、計概科陳宗文老師退休缺額)，甄選報名期間:12/19~12/28，另學務處游

泳池救生員甄選於 12/15~12/20 報名。

(七)主計室報告:

泳池救生員，薪水 28,000 提高至 30,000，勞健保機關負擔會提高。

(八)秘書報告:

1. 校務評鑑資料夾近期將發放給負責處室。
2. SWOT 分析請儘速交至秘書。

(九)教師會報告:

1. 新大樓計劃書請總務處上網公告。
2. 12/23(五)教師會冬至聚餐在生涯資訊室。
3. 氣味之問題學校有無進一步作為。
4. 綜高退場預計採記名連署書，於 105 學年第 2 學期期初校務會議中確認。
5. 代導問題建議讓所有教師知悉，如:校務會議。
6. 學校經費概略表是否可公告周知或提供查閱。

主計主任:學校經費決算表置於圖書館。

三、決議:

1. 請學務處研商代理導師的制度。
2. 自動販賣機租金合約問題，請總務和員生社及廠商召開會議討論。
3. 高中職實體博覽會 3/11、3/12，學校評鑑 3/10，場地佈置事宜要再討論。
4. 評鑑資料請務必確實填寫及詳細檢視。

四、散會:11 :45