

國立楊梅高級中學 105 學年第二學期

3 月份第 3 次主管會報會議紀錄

時間：中華民國 106 年 03 月 21 日(星期二)上午 10 時 15 分

地點：校長室

紀錄：楊淑娟

主持人：林校長桂鳳

一、主席致詞：

1. 討論教務處 106 學年度桃連區高級中等學校免試入學委員會 5/17~5/19、6/28~6/29 作業相關事宜。
2. 討論學務處學生在校作息時間規劃注意事項。

二、業務報告：

(一)教務處報告：

1. 感謝各處室免試個報及集報支援人力。
2. 近期內將申辦下學年優質化計畫書，提出社群申請者，請於 3/31 前將社群小計畫書依撰寫格式範例修改後寄至本人電子郵件信箱。
3. 昨天已召開校內均質化設備需求會議，各處室內有相關需求請於 3/27 前送交實研組彙整，均質化明令和社團相關計畫已刪除。
4. 教師利用線上差勤系統請假，但假單至教學組時已逾期，會造成教學組來不及安排調代課，已要求老師另以紙本方式填寫調代課單送交教學組以利教學組即時安排調代課處理。

吳瑞芬主任：已於系統公告周知，依請假規定需事前辦妥請假手續始能離開辦公處所，在申請假單前先口頭告知代理人願意代理，教務處業務亦如需搭配調代課單進行，若往後老師已習慣差勤系統或許調代課單可以省略。

劉湘櫻主任：會與教學組討論老師請假相關規定，再請人事協助於差勤系統上公告。

(二)學務處報告：

1. 3/22~3/23 安排四位高二同仁至校外教學場地勘察，目前進行分車作業，3/27(一)導師行前說明會，3/31(五)學生行前說明會。
2. 3/24(五)防震災演習。
3. 發放通知予全校老師知悉「教育部主管高級中等學校學生在校作息時間規劃注意事項」，會議討論為二天升旗、三天早自習，影響晨考請各位老師提供意見。

(三)總務處報告:

1. 3/22(三)辦理「會議及便當採購管理系統」研習，分二時段辦理，〈一〉上午 8:30~9:30，〈二〉13:30~14:30。
2. 桃園市政府教育局行文調查校內行政及教學電腦主機數量。
3. 總務處經費修繕費執行率 50%，業務費執行率 84%，各處室須協助修繕部份，受限經費問題，總務處會考量急迫需求性予以協助，量入為出。
4. 配合雲端差勤系統，教師公假研習建議以公文簽核系統簽核公文，於請假時可自行上傳相關簽核附件？

吳瑞芬主任:雲端差勤系統設定訓育組敏如及教學組徐瑋可以掃瞄簽核紙本公文上傳附件，為考量行政效率，建議由訓育組及教學組協助上傳簽核公文附件。

5. 配合宏再組長強化校園安全防護工作經費申請，規畫申請 86 支監視器。若申請通過將整併日新樓及前棟教學大樓監視器系統。

施文賢主任:圖書館之監視設備(電腦主機)故障無法修復。

賴俊帆主任:併入此「強化校園安全防護工作經費」申請。

(四)輔導室報告:

輔導室近期將進行 18 場模擬面試。

(五)圖書館報告:

梅岡風第 27 期請各組配合編輯時程甘特圖。

林桂鳳校長:預計 5/13 校慶當日發放，配合 5/20~5/21 國中教育會考完之宣導活動。

(六)人事室報告:

1. 本校雲端差勤系統 3 月 15 日上線使用，行政人員上班及請假班別為 08:00~12:00, 13:00~17:00 彈前 10 分彈後 20 分，但另訂 07:30~11:30 , 12:30~16:30 彈後 30 分之特殊需求職位人員班別，原只有學務處簽註護理師要以此班別為上班班別，後來又取消此需求班別，請各單位主管確認：是否所屬人員無此特殊班別需求。
2. 各主管均有管理所屬差勤義務，差勤系統上線後，所屬人員均可線上查詢他所請假單以跑到哪個關卡，會擔心他的假單會不會因行政程序的卡關，導致他請假違反了法令的規定，所以請各單位主管，將本系統視為公文系統，每日適時去准駁所屬人員假單。
3. 本校因未訂定教師出勤管理要點，故教師（未兼行政者）之出勤 8:00~12:00, 13:00~17:00 無彈性，但中午 12:00~13:00 有教師服務學生申請加班然後於平常上班時間補休，是否可行？請裁示。

決議:導師、專任教師及代理教師加班應覈實辦理，加班滿 1 時始核予補休時數 1 時（領有費用者不給予補休時數）（教師會會長同意）。

4. 本校 106 學年度校長遴選之教師代表選舉訂於 23 日舉行，請教師同仁踴躍投票，並請教師會於當日派教師 2 名，於 3:10 至人事室監票。

(七)主計室報告:

無報告事項。

(八)教師會報告:

教師各應校內重大政策請行政會報或相關會議，經教師會代表、級導師等相關人員討論後再實施。

三、主席結論:

1. 各處室將三年內短、中、長期所需之設備或修繕經費統計後交由俊帆主任統籌彙整，以利向國教署爭取經費。
2. 各處室辦理各項活動請即時做成果報告。

四、散會:12 時:15 分