

桃園市立楊梅高級中等學校

106 學年第二學期 3 月份第一次主管會報會議紀錄

時間:中華民國 107 年 3 月 9 日(星期五)上午 10 時 20 分

地點: 校長室

紀錄:黃建堉

主持人:鄒校長岳廷

一、主席致詞:

1. 校慶特刊，各處室還沒有把資料準備好的，加把勁下禮拜期限要繳交。
2. 4 月 14 號我們要去楊明國中做美術班的課程作品發表，美術班的成果發表，禮拜一會去確定流程，那天是楊明國中的親職教育日，學生家長會到，目前規劃是美術老師在現場來說明學生作品的特色，希望把孩子成果推出去，業跟他們做置入性行銷做招生說明，請教務處規劃輔導專班。
3. 桃園市政府資源有規劃 40 個學生，暑假的時候到史丹佛博克萊做公費的遊學，這是一個很好機會，保障公立市高一個名額，要的是語文及資訊基本能力，這樣在我們學校招生宣導上是一個很好的點，這樣的訊息我會跟楊明國中的家長做宣導，當然我們要照顧他未來的升學需要目標方向，下星期我會陸續宣導我們升學輔導措施，到楊梅區六所國中還有鄰近東興國中，做招生宣導。
4. 總務處的得標廠商昨日到校長室協調工期，我告知司令台薄膜工程廠商要在 5 月 10 日中前完成，因 5 月 26 日本校 70 週年校慶。

總務處賴俊帆主任發言:下星期一下午 2 點跟廠商開工協調。

二、業務報告:

(一)教務處報告: 無

(二)學務處報告:

1. 以往消防演練曾與總務處合作擴大辦理，邀請消防局到校，設分站提供學生演練，效果不錯。建議總務處納入年度工作事項辦理。
2. 有關霸凌疑義案，歷經多次調查，調查委員已經完成調查報告，待擇期召開會議。

(三)主任教官報告:無

(四)總務處報告:

1. 家長會預計 4 月 13 日(五)晚上召開，因日期過晚再協調提早開會。

2. ESCO、ESPC 績效保證方案，於 3/8 參加研習時市府擬部分同質性高的工程如跑道整修、廁所整修統一發包，另照明及空調績效亦是市府未來持續推動重點。

(五)輔導室報告:無

(六)圖書館報告:無

(七)人事室報告:無

(八)會計室報告:無

(九)秘書報告:

1. 70 週年校慶邀請卡設計，請學務處及早規劃設計。

2. 校長室網頁請數位果子重新設計中，請處室提供意見。

(十)教師會報告:無

三、主席結論: 無

四、散會: 11 時 50 分

桃園市立楊梅高級中等學校 106 學年度第二學期
107 年 3 月份第一次主管會報會議簽到單

一、時間：107 年 3 月 9 日（星期五）上午 10 時 20 分整

二、地點：蘊慧樓二樓校長室 紀錄：黃建堉

三、主席：鄒校長岳廷

四、出席人員：

職 稱	姓 名	簽 名
校長	鄒岳廷	
秘書	黃大洲	黃大洲
教務主任	楊青山	
學務主任	劉湘櫻	劉湘櫻
總務主任	賴俊帆	賴俊帆
圖書館主任	施文賢	
輔導室主任	林子雅	
人事主任	陳育湘	陳育湘
主計主任	方竟曉	方竟曉
主任教官	封穎俊	封穎俊
文書組長	黃建堉	黃建堉

防震演練勤務

列席人員(教師會長): 謝興隆